

Alexander Simon | Studienfachberater

Studienorganisation Master Politikwissenschaft

Studienorganisation Master Politikwissenschaft



- 1. Die Studienordnung
- 2. Veranstaltungsformen
- 3. Abkürzungen
- 4. Aufbau des Studiengangs MA Politikwissenschaft
 - ➤ Module und Modulübersicht
 - ➤ Informationen zur Master-Arbeit und zum Praktikum
- 5. Das Vorlesungsverzeichnis
- 6. Veranstaltungsbelegung
- 7. Die elektronische Prüfungsanmeldung

1. Die Studienordnung



Für Sie gilt die Studienordnung von 2022!

Die Ordnung regelt das Studium und ist unter folgendem Link zu finden.

Man kann hier alle wichtigen Informationen zum Studiengang nachlesen:

- Ziele des Studiengangs
- Studienorganisation
- Prüfungsorganisation
- Bildung der Noten und der Gesamtnote
- Master-Arbeit

- ..



3. Abkürzungen

QIS/LSF: Online-Plattform der Goethe-Universität zur Leistungs- und Prüfungsverwaltung und zur Anmeldung zu Lehrveranstaltungen; <u>Link zu QIS/LSF</u>

OLAT: (Online Learning and Training) ist eine Lern-Plattform und ein Open Source
Lernmanagement-System (LMS) für interaktives Lernen und Arbeiten an der Goethe-Universität.
Lehrende richten hier virtuelle Seminarräume ein, in denen Studierenden begleitend zu den
Seminaren Skripte sowie interaktive Lernmodule zur Verfügung stehen; <u>Link zu OLAT</u>



 Der Master-Studiengang Politikwissenschaft umfasst 120 Credit Points und 8 Module, die studiert werden müssen.

Regelstudienzeit für den Master: 4 Semester



Ein Modul...

- ist eine inhaltlich und zeitlich abgeschlossene Lehr- und Lerneinheit.
- stellt in der Regel einen Zusammenschluss von inhaltlich aufeinander bezogenen
 Lehrveranstaltungen dar.
- besteht in der Regel aus mehreren Veranstaltungen.
- wird mit einer Modulabschlussprüfung abgeschlossen.
- kann auch über mehrere Semester gestreckt werden!!!



Modulabschlussprüfungen werden auch Leistungsnachweis oder Leistungsschein genannt und werden immer benotet. Voraussetzung für die Modulabschlussprüfung ist ein Teilnahmenachweis in derselben Veranstaltung. Modulabschlussprüfungen erfolgen in Form von

- Hausarbeit
- Klausur
- Mündliche Prüfung

Teilnahmenachweise erfolgen zum Beispiel in Form von Referaten oder Essays. Die genaue Form des Teilnahmenachweises legen immer die Dozierenden fest. Teilnahmenachweise werden nicht benotet.



Studienleistungen werden im Rahmen von Vorlesungen erbracht. Studienleistungen können auch als Teilnahmenachweise in Vorlesungen bezeichnet werden. Über die Art der Studienleistung entscheiden die Lehrenden.



Der M.A. Studiengang ist kumulativ, d.h. **alle** Prüfungsleistungen in Form von Modulabschlussprüfungen gehen in die Note des Abschlusszeugnisses ein.

Prüfungen, die einmal bestanden worden sind, können nicht wiederholt werden.

Bei Nichtbestehen einer Prüfung gibt es **zwei** Wiederholungsmöglichkeiten. Bei drei Fehlversuchen erfolgt die Exmatrikulation!



Module:

- 1. Paradigmen und Forschungsdesigns der Politikwissenschaft
- 2. Teilbereich I (Wahlpflichtmodul)
- 3. Teilbereich II (Wahlpflichtmodul)
- 4. Studienschwerpunkt (Wahlpflichtmodul)
- 5. Forschungspraktikum
- 6. Optionalmodul
- 7. Praktikum
- 8. Abschlussmodul



Modulübersicht MA Politikwissenschaft

Die Modulübersicht bietet Ihnen einen guten Überblick, welche Leistungen Sie im Laufe Ihres Studiums erbringen müssen.





Modul 1: Paradigmen und Forschungsdesigns der Politikwissenschaft

- Das Modul besteht aus einer Vorlesung und zwei Seminaren.
- Die Vorlesung "Paradigmen und Methoden der Politikwissenschaft" müssen Sie belegen und dürfen dort nur eine Studienleistung erbringen. Für die Studienleistung erhalten Sie 3 CP. Es empfiehlt sich, die Vorlesung im ersten Fachsemester zu belegen.
- Dazu belegen Sie jeweils ein Seminar mit dem Schwerpunkt "Paradigmen" und ein Seminar mit dem Schwerpunkt "Forschungsdesigns".
- In einem der beiden Seminare machen Sie nur einen Teilnahmenachweis und erhalten dafür 3 CP.
- Im zweiten Seminar machen Sie eine Modulabschlussprüfung und erhalten dafür 8 CP (3 CP für den Teilnahmenachweis + 5 CP für die Modulabschlussprüfung).
- Das Modul ist mit 14 CP abgeschlossen.





Modul 2: Teilbereich I (Wahlpflichtmodul)

- Sie k\u00f6nnen hier zwischen den Modulen "Politische Theorie", "Internationale Beziehungen" und "Vergleichende Politikwissenschaft" w\u00e4hlen. Sie studieren <u>nur eins</u> der angegebenen Module.
- Das Modul besteht aus zwei Seminaren.
- In einem Seminar machen Sie nur einen Teilnahmenachweis und erhalten dafür 3 CP.
- Im zweiten Seminar machen Sie einen Teilnahmenachweis und die Modulabschlussprüfung und erhalten dafür 8 CP (3 CP für die Teilnahme + 5 CP für die Modulabschlussprüfung).
- Das Modul ist mit insgesamt 11 CP abgeschlossen.



Modul 3: Teilbereich II (Wahlpflichtmodul)

- Das Modul ist wählbar aus einem der Teilmodule, die <u>NICHT</u> bereits in Modul 2 belegt wurden; <u>Beispiel:</u> Wenn Sie in Modul 2 "Internationale Beziehungen" belegt haben, dürfen Sie in Modul 3 nur zwischen "Politische Theorie" und "Vergleichende Politikwissenschaft" wählen.
- Das Modul besteht aus zwei Seminaren.
- In einem Seminar machen Sie nur einen Teilnahmenachweis und erhalten dafür 3 CP.
- Im zweiten Seminar machen Sie einen Teilnahmenachweis und die Modulabschlussprüfung und erhalten dafür 8 CP (3 CP für die Teilnahme + 5 CP für die Modulabschlussprüfung).
- Das Modul ist mit insgesamt 11 CP abgeschlossen.



Modul 4: Studienschwerpunkt (Wahlpflichtmodul)

- Das Modul ist aus einem <u>der in Modul 2 oder 3 gewählten Teilbereiche</u> wählbar. Beispiel: Wenn Sie in Modul 2 "Internationale Beziehungen" und im Modul 3 "Politische Theorie" belegt haben, dürfen Sie in Modul 4 nur zwischen "Politische Theorie" und "Internationale Beziehungen" wählen.
- Das Modul besteht aus zwei Seminaren.
- In einem Seminar machen Sie nur einen Teilnahmenachweis und erhalten dafür 3 CP.
- Im zweiten Seminar machen Sie einen Teilnahmenachweis und die Modulabschlussprüfung und erhalten dafür 8 CP (3 CP für die Teilnahme + 5 CP für die Modulabschlussprüfung).
- Das Modul ist mit insgesamt 11 CP abgeschlossen.





Modul 5: Forschungspraktikum

- Im Modul "Forschungspraktikum" müssen Sie entweder eine Veranstaltung mit 4 SWS oder 2 Veranstaltungen mit jeweils 2 SWS belegen.
- Falls Sie sich für eine Veranstaltung mit 4 SWS entscheiden, machen Sie in dieser die Modulabschlussprüfung. Sie erhalten dann insgesamt 14 CP (6 CP für die Teilnahme mit 4 SWS + 5 CP für die Modulabschlussprüfung).
- Falls Sie sich für zwei Veranstaltungen mit jeweils 2 SWS entscheiden, machen Sie in einer der beiden Veranstaltungen nur einen Teilnahmenachweis und erhalten dafür 3 CP. In der zweiten Veranstaltung machen Sie den Teilnahmenachweis und die Modulabschlussprüfung und erhalten dafür 11 CP (3 CP für die Teilnahme + 8 CP für die Modulabschlussprüfung). In der Regel gibt es bei dieser Variante Teil 1 und Teil 2 und die Veranstaltungen hängen zusammen.
- Das Modul ist mit 14 CP abgeschlossen.





Modul 6: Optionalmodul

- Frei wählbare Veranstaltungen aus dem Angebot der Goethe Universität im Umfang von 16 CP.
- Aktivitäten im Bereich des hochschulpolitischen Engagements können ebenfalls mit bis zu 5 CP angerechnet werden. Die Tätigkeit muss mindestens ein Jahr ausgeübt werden. Für hochschulpolitisches Engagement können CP wie folgt angerechnet werden: ASTA-Vorstand (5CP), ASTA-Referat (3CP), Studierendenparlaments-Präsidium (3CP), Senat (5 CP), Fachbereichsrat (3CP), Gleichstellungsrat (3CP), Berufungskommission (3CP), Institutsdirektorien (3CP), Studienkommission (3CP), Akkreditierungskommission (3CP), QSL-Kommission (1CP), Prüfungsausschuss (1CP), Fachschaftenkonferenz (3CP); Dazu können bis zu 2 CP (1CP pro Semester) für die aktive Mitarbeit in der Fachschaft angerechnet werden. Die Anrechnung von CP im Rahmen der aktiven Mitarbeit in der Fachschaft, die das gewöhnliche ehrenamtliche Engagement übersteigt, muss von der Fachschaft beim Prüfungsausschuss beantragt werden.



Modul 6: Optionalmodul

• Die CP-Vergabe richtet sich immer nach den Vorgaben des veranstaltenden Fachbereichs.



Modul 7: Praktikum

- Sie müssen ein Praktikum von mindestens 330 Stunden (11 CP) erbringen. 1 CP können Sie für den Studientag berechnen.
- Das Modul ist mit 12 CP abgeschlossen.
- Das Praktikum dient der praktischen Vertiefung Ihrer im Studium erlernten Fähigkeiten und Ihrer Berufsorientierung.
- Sie können das Praktikum während der Vorlesungszeit oder während der vorlesungsfreien Zeit machen.
- Sie suchen sich selbstständig eine Praktikumsstelle.
- Sie müssen das Praktikum nicht vorher beim Fachbereich anmelden.





Modul 7: Praktikum

- Auslandspraktika und Online-Praktika werden grundsätzlich anerkannt.
- Sie finden online hier alle Informationen zum Praktikum, u.a. potenzielle Arbeitgeber.
- Es werden pro Semester in der Regel drei Studientage angeboten. Diese finden Sie im
 Vorlesungsverzeichnis. Was Sie für den Studientag machen müssen obliegt den Dozierenden.
- Ein Studientag darf erst absolviert werden, wenn das Praktikum komplett absolviert wurde.
- Sie bringen zum Studientag den von Ihnen und vom Arbeitgeber ausgefüllten Modulzettel mit. Die Lehrperson unterschriebt diesen nach erfolgreicher Teilnahme am Studientag und leitet den Modulzettel zur Verbuchung an das Prüfungsamt weiter.



Modul 7: Praktikum

- Sie können auch mehrere kürzere Praktika machen. Solange Sie insgesamt auf mindestens 330 Stunden kommen, wird das akzeptiert. Falls Sie mehrere kürzere Praktika machen wollen, geben Sie für jedes Praktikum einen Modulzettel mit ab.
- Berufliche Tätigkeiten, die kein Praktikum sind oder Praktika, die vor dem Studium absolviert wurden, sind antragspflichtig und werden nur in Ausnahmefällen anerkannt. Falls Sie die Anerkennung beantragen wollen, nutzen Sie das entsprechende Formular im Download-Center.
- Eine Bescheinigung über ein Pflichtpraktikum erhalten Sie per E-Mail beim Prüfungsamt.





- Im Kolloquium machen Sie nur einen Teilnahmenachweis und erhalten dafür 3 CP.
- Es empfiehlt sich das Kolloquium bei der Person zu belegen, bei der Sie auch Ihre Master-Arbeit schreiben. Sollte diese Person kein Kolloquium anbieten, gehen Sie am besten zu einer Person, die inhaltlich ähnliche Schwerpunkte abdeckt.
- Es empfiehlt sich das Kolloquium entweder im Semester vor dem Schreiben der Master-Arbeit oder begleitend zum Schreiben der Master-Arbeit zu belegen.



- Für die "mündliche Prüfung" erhalten Sie 3 CP. Dabei handelt es sich um die mündliche Verteidigung Ihrer Master-Arbeit.
- Den Termin für die Verteidigung Ihrer Master-Arbeit machen Sie nach der Korrektur Ihrer
 Master-Arbeit mit Ihrem Betreuer oder Ihrer Betreuerin aus.
- Für Ihre Master-Arbeit erhalten Sie insgesamt 25 CP.
- Sie können die Master-Arbeit offiziell anmelden, wenn 56 CP erfolgreich abgeschlossen und verbucht sind.
- Sie suchen sich selbstständig eine*n Betreuer*in für die Master-Arbeit.





- Die Zweitbetreuung können Sie sich selbst suchen. Sie können sich die Zweitbetreuung aber auch vom Prüfungsamt zuweisen lassen.
- Infos zu den betreuungsberechtigten Personengruppen finden Sie hier.
- Das Formular zur Anmeldung der Master-Arbeit finden Sie <u>hier</u>. Das Formular ist beim <u>Prüfungsamt</u> einzureichen.
- Ab dem Zeitpunkt der Anmeldung beim Prüfungsamt haben Sie 5 Monate Zeit die Arbeit beim Prüfungsamt abzugeben. Sie dürfen frühestens nach zweieinhalb Monaten abgeben.





- Der Umfang der Master-Arbeit beträgt ca. 20.000 Wörter.
- Unter folgendem Link finden Sie nochmal gesammelt alle Informationen zum Thema Abschlussarbeit.



- > Der exemplarische Studienverlaufsplan
 - Vorschlag für die Organisation des Studiums in Regelstudienzeit
 - Der exemplarische Studienverlaufsplan ist nur <u>eine Möglichkeit von Vielen</u> das Studium zu gestalten und in keinster Weise verpflichtend.
 - Den exemplarischen Verlaufsplan finden Sie hier.





Das Vorlesungsverzeichnis gliedert sich in die Module des Studiengangs. Unter den Modulen finden Sie dann alle zugeordneten Veranstaltungen, aus denen Sie wählen können. In den Veranstaltungsbeschreibungen finden Sie dann die genauen Termine, Inhalte und alle wesentlichen Informationen.





Alle Informationen zur Veranstaltungsanmeldung werden unter folgendem Link zur Verfügung gestellt.



7. Die elektronische Prüfungsanmeldung

- Die elektronische Prüfungsanmeldung findet immer am Ende der Vorlesungszeit statt. Die genauen Termine werden per E-Mail und auf der Website bekannt gegeben.
- Sie können sich über QIS/LSF unter folgenden Links anmelden:
 Meine Funktionen -> Prüfungsverwaltung -> Prüfungsan- und- abmeldung
- Anmeldepflichtig sind: **Modulabschlussprüfungen** (auch Leistungsnachweise oder Leistungsscheine genannt), **Studienleistungen** und **Teilnahmenachweise**. Die genaue Anleitung finden Sie unter folgendem Link.
- Des Weiteren entscheiden Sie bei der elektronischen Prüfungsanmeldung die Modulzuordnung, sofern eine Veranstaltung zu mehreren Modulen zugeordnet ist.
- Die elektronische Prüfungsanmeldung ist für alle Studierenden verpflichtend!!!

Bei allen Fragen zum Studienverlauf und der Organisation Ihres Studiums können Sie sich an die Studienfachberatung wenden:



BA-Studiengänge Politikwissenschaft und Soziologie (HF und NF), MA-Studiengänge, Praktikumsberatung, Masterzulassung, Beratung zum Thema Mutterschutz

Alexander Simon

Studienfachberatung.fb03@soz.uni-frankfurt.de

PEG 2.G 133

069/798-36596

Bitte beachten Sie die aktuellen Sprechzeiten und Telefonsprechzeiten auf der Homepage!!!



Wir wünschen Ihnen einen guten Start ins Studium!